ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO DE SEGUIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: FOR-PSS.001 Versión: 1 - FORMATO NO CONTROLADO Fecha: Memo Int Página: 1 de 6

1.	DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO A SUPERVISAR		
NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO Y AÑO	***3334 DEL 2019***		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	*MARTHA CHACON*		
NOMBRE DE LA SEDE DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	*INTEGRARTE ATENCION EXTERNA GRUPO 10*		
DIRECCION / TELEFONO DE LA SEDE DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	*Carrera 7 a # 30 d 44 Sur*		
CORREO ELECTRONICO DE LA SEDE DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	*Integrarteexternogrupo10@gmail.com*		
2. DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL CONTRATISTA PARA ATENDER LA VISITA			
NOMBRE DE LA PERSONA QUE ATENDIO LA VISITA POR PARTE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	Yesid Acosta / Natalia Ruiz		
CARGO	Coordinador- Nutricionistas		
No DE CELULAR	3132583504		
3. DATOS DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION QUE REALIZA LA VISITA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL			
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION – TECNICO	*KAREN ROMERO CORCHUELO*		
No DE CELULAR	3214809191		
CORREO ELECTRONICO	Kariny152@hotmail.com-kromero@sdis.gov.co		
4. DATOS GENERALES DE LA VISITA			
FECHA DE LA VISITA	**27 de mayo del 2019**	HORA DE INICIO DE LA VISITA: 10:00 am	HORA FINALIZACIÓN DE LA VISITA: 4:20 pm

COBERTURA CONTRATADA PARA EL CENTRO	53 participantes activos,1 cupo disponible.	ASISTENCIA EVIDENCIADA DURANTE LA VISITA	Brayan Cañón sin justificación refiere la referente familiar. Lizeth Jimes se encuentra enferma. Karen Flores se encuentra hospitalizada en hospital la paz. Sebastián Suarez por crisis comportamental

OBSERVACIONES DEL RECORRIDO POR EL CENTRO (ASISTENCIA, CUPOS DISPONIBLES, ACTIVIDADES QUE SE ESTAN DESARROLLANDO, TALENTO HUMANO, ESTADO DE LAS INSTALACIONES Y DOTACIONES, PERSONAS CON INCAPACIDAD U HOSPITALIZADAS, MINUTA PARA EL DIA)

Se inicia visita realizando recorrido por el centro donde se evidencia inasistencia de Brayan Cañón, pendiente visita domiciliaria de trabajadora social ya que su inasistencia es continua y la mama no brinda una justificación valida y Karen Flores que desde el 19 de mayo se encuentra hospitalizada en el hospital la Paz. La población se encontraba en actividades con los diferentes profesionales; profesionales presentes y en el servicio excepto Yesid Acosta que se encontraba en comité técnico; en el cual llega al servicio hacia las 2:00 pm

Durante el recorrido se evidencio espacios limpios y óptimos; sin embargo, se continúa evidenciando agujero en pared de Draibol en el salón Titanes; gotera y humedad en el techo en el mismo salón.

Se observa uso de los elementos de aseo de manera adecuada e higiénica, oportuna y apoyo de los auxiliares de enfermería. Por otro lado, en el servicio de alimentos se observa alimentos rotulados despensa abastecida de abarrotes sin embargo no se encuentran productos de panadería, Fruver en adecuadas condiciones y cárnicos en congelación.

Se observa cumplimiento de la minuta establecida; la proteína se ofrece en diferente consistencia (molida por desmechada) se realiza cambio de ensalada roja por ensalada mixta.

Se verifica los compromisos solicitados del acta de tecnólogo de alimentos de la SDIS, Se Encuentra pendiente la hermeticidad de las puertas en el servicio de alimentos y armonio cuaternario; no se evidencia la instalación del gas natural lo cual refiere el coordinador que la gestión se ha realizado y se encuentra proyectada para el día 30 de mayo.

La población cuenta con las valoraciones iniciales de nutrición en su respectivo formato y archivada en las historias sociales.

OBLIGACIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
Facilitar la labor del supervisor para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio de asociación	x		Durante la visita de supervisión el asociado proporcionando la información y documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las	

proporcionando la información y documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio de asociación.			observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio de asociación.	
RELACIONADAS CON LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE NUTRICION Y SALUBRIDAD				
El asociado presenta la Minuta patrón acorde a las Recomendaciones de Ingesta de Energía y Nutrientes para la población atendida, de acuerdo a la Resolución 3803 del 2016.	X		El asociado cuenta con la minuta patrón avalada por el programa de nutrición y salubridad de la SDIS, para el actual convenio; tal documento fue avalado bajo el radicado S2019038032 de abril 2019	Radicado
El asociado implementa la Minuta patrón avalada por la profesional referente técnica del programa.	x		El asociado cuenta con la minuta patrón avalada por el programa de nutrición y salubridad de la SDIS, para el actual convenio; tal documento fue avalado bajo el radicado S2019038032 de abril 2019	
El ciclo de menús incluye desayuno, nueves, almuerzo, onces y comida de lunes a domingo y cumple con los aspectos relacionados en el anexo técnico en el literal f), titulo ciclo de menús y minuta patrón.	x		El asociado cuenta con la minuta patrón y ciclos de menú avalada por el programa de nutrición y salubridad de la SDIS, para el actual convenio; tal documento fue avalado bajo el radicado S2019038032 de abril 2019.	
El asociado prepara las dietas particulares según las condiciones requeridas por la población, y cuenta con la prescripción médica o nutricional.	x		El asociado prepara las dietas particulares según las condiciones requeridas por la población además de mantener el talento humano capacitado para sus preparaciones.	Actas
La derivación dietaría del ciclo de minutas propuesto, esta publicada en el	x		Se observa derivación dietaría publicada en el servicio e implementándolo y cumplimiento.	

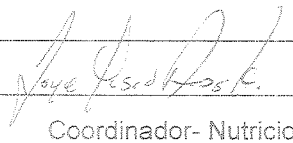
servicio de alimentos para su implementación y cumplimiento.				
El profesional en Nutrición realiza capacitaciones mensuales a todo el personal en relación al manejo dietario requerido para la atención de las personas con discapacidad.	x		La profesional en nutrición cumple con la obligación; si n embrago falta por ajustar e acta del mes de abril de acuerdo a lo socializado, la de mayo se encuentra proyectada para el día 28 de mayo.	Acta en físico.
El asociado presenta el informe de vigilancia del estado Nutricional a los referentes familiares de cada una de las personas con discapacidad atendidas en el centro Integrarte, en los tres tiempos establecidos en el anexo tecnico y conservando las características técnicas descritas.		x	La profesional de nutrición tiene proyectada la socialización a los referentes familiares en día 29 de mayo; ya que en abril realizo una socialización general.	
La toma de medidas antropométricas se realiza mensualmente por parte del Nutricionista y el reporte de valoración inicial del estado nutricional en formato establecido se realiza solo para las personas con discapacidad que ingresen nuevas a la SDIS.	x		La profesional en nutrición mantiene actualizad de la matriz clasificación en el drive. Se encuentra realizando la toma de medidas antropométricas los días 27 y28 a la totalidad de la población.	
El asociado planea, desarrolla y evalúa capacitaciones con la población participante, el talento humano y los referentes familiares, con el fin de promover y fortalecer los conocimientos en estilos de vida saludable, de acuerdo a las condiciones generales descritas		x	El asociado realiza el radicado del programa de estilo saludable con los ajustes solicitados del programa de nutrición y salubridad el día 17 de mayo bajo número de radicado E2019020974.	Acta y radicado en físico.

en el anexo técnico.				

5. CONCEPTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES VERIFICADAS EN LA VISITA	
El asociado da cumplimiento a las obligaciones supervisadas	
OBSERVACIONES	
Se realiza apertura de buzón y verificación de protocolo para salida del 31 de mayo.	
6. ACCIONES DE MEJORA A IMPLEMENTAR COMO RESULTADO DE LA VISITA	
ACCIONES A IMPLEMENTAR	**PLAZO**
Ajusta las actas de acuerdo a la periodicidad solicitado en el anexo técnico de nutrición acerca derivación dietaría y estilos de vida saludable.	**30 de mayo**
Ajusta las actas de acuerdo a la periodicidad solicitado en el anexo técnico de las capacitaciones del tecnólogo de alimentos sobre BPM.	**30 de mayo**
Realizar la socialización a los referentes familiares sobre el seguimiento nutricional (primer tiempo) de acuerdo a lo solicitado en el anexo técnico.	**30 de mayo**
Realizar los arreglos locativos y adquirir los elementos de aseo institucional solicitados.	**04 de junio**
Realizar los ajustes del programa de estilos de vida saludable de acuerdo la línea técnica brindada de la referente de nutrición y salubridad de la SDIS.	**04 de junio**

¿EL ASOCIADO DIO CUMPLIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA Y PLAZOS ACORDADOS EN LA VISITA ANTERIOR? **SI** **NO**	**¿SE REQUIERE PROYECTAR REQUERIMIENTO?** **SI** **NO**

NOMBRE DE QUIEN RECIBE LA VISITA	Yesid Acosta- Natalia Ruiz

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA	
CARGO DE QUIEN RECIBE LA VISITA	Coordinador- Nutricionistas
NOMBRE PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	Karen Romero Corchuelo
FIRMA PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	